ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR LEVERING VAN GOEDEREN EN VAN PRESTATIES

1 INLEIDING

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten van KBC betreffende de levering van goederen en de levering van prestaties.

2 JURIDISCH KADER - HIERARCHIE VAN DE DOCUMENTEN

De Overeenkomst wordt geregeld door de volgende documenten (in dalende volgorde van voorrang) :

- de Contractbrief of het Purchase Order
- deze Algemene Voorwaarden voor levering van goederen en van prestaties - de bijlagen vermeld in de Contractbrief of in het Purchase Order.

In geval van tegenstrijdigheden hebben detailbepalingen voorrang op algemene bepalingen.

Eventuele algemene leverings-, factuur- en andere voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Contractuele wijzigingen zijn slechts geldig indien ze schriftelijk overeengekomen zijn.

3 PRIJS

Tenzij anders overeengekomen wordt de prijs opgegeven in EUR, en geldt de Overeenkomst op basis van een relatief forfait met globale prijs. Bij eventuele wijzigingen in hoeveelheid zullen de overeengekomen eenheidsprijzen toegepast worden. De prijs is geldig voor de levering franco, resp. voor de te verrichten dienst op de overeengekomen plaats.

De prijs omvat alle kosten zoals onder meer transport- en verzekeringskosten, koersrisico, kosten van verpakking. Prijsaanpassingen kunnen slechts na onderling akkoord van beide partijen.

4 VERPLICHTINGEN OPDRACHTNEMER

De Opdrachtnemer garandeert dat de geleverde goederen en/ of prestaties:

a) conform de bij de opdracht ter beschikking gestelde modellen en specificaties zijn en geschikt voor het doel waarvoor zij zijn bestemd;

b) Conform de eisen zijn zoals gesteld in de Overeenkomst of opgelegd door de overheid;

c) van goede kwaliteit zijn, zonder gebrek in ontwerp, constructie, fabricage, montage en materiaal;

d) behoorlijk en volgens de regels van de kunst zijn uitgevoerd, rekening houdend met de bepalingen van (hetzij) het projectcharter, de aanvraag, het bestek, de plannen en detailtekeningen, en/of goedkeuring door KBC of haar aangestelden;

e) conform de milieu- en duurzaamheidseisen zijn. Bij het gebruik van hout, zal de Opdrachtnemer maximaal gebruik maken van hout met FSC-label (Forest Stewardship Council).

De Opdrachtnemer kan zich na het sluiten van de Overeenkomst niet beroepen op fouten of leemten in de aanbestedingsdocumenten om een aanpassing van de prijs of van de andere voorwaarden te verkrijgen.

Wat de technische oplossingen betreft die KBC bepaald heeft of bij de leiding van de prestaties voorhoudt, kan de Opdrachtnemer nooit worden beschouwd als een onbevoegde en slaafse uitvoerder.

Hij draagt de verantwoordelijkheid voor de technische uitvoering en waarborgt het resultaat ervan. De Opdrachtnemer verwittigt KBC van abnormale of met de regels van de kunst strijdige bepalingen, die op de aanbestedings- en uitvoeringsdocumenten zouden voorkomen, en die zowel conceptuele als uitvoeringsaspecten kunnen betreffen. Deze verplichting geldt ook voor onduidelijkheden die zich bij de uitvoering der prestaties zouden voordoen.

Eventueel toezicht door aangestelden van KBC brengt geen enkele overdracht van bevoegdheid of verantwoordelijkheid met zich. De richtlijnen en raadgevingen die KBC of zijn aangestelden verstrekken, noch de tussenkomsten en goedkeuringen van andere partijen kunnen de Opdrachtnemer geenszins ontheffen van zijn uitsluitende verantwoordelijkheid.

5 AANSPRAKELIJKHEID OPDRACHTNEMER

De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor om het even welke schade, nadeel of hinder veroorzaakt door hem of door voor hem werkzame personen of vennootschappen aan KBC, personen en/ of vennootschappen, werkzaam voor of bij KBC en derden door de uitvoering van de prestaties, zonder enig verhaal op KBC. De Opdrachtnemer zal steeds aansprakelijk blijven voor alle door hem geleverde en geplaatste goederen, ook al heeft hij deze zelf bij een derde betrokken, alsook voor eventuele verborgen gebreken, ook al waren deze gebreken hemzelf niet bekend.

In dit opzicht gelden telkens de strengste regels inzake aansprakelijkheid (deze inzake aanneming dan wel deze inzake koop).

De Opdrachtnemer zal KBC, diens aangestelden, bedienden en agenten verdedigen, vrijwaren van en vergoeden voor alle verliezen, kosten, beschadigingen, uitgaven en klachten, ongeacht hun aard en omvang (de klachten gebaseerd op artikel 544 van het Burgerlijk Wetboek inbegrepen) , die zich voordoen tijdens en/of door de uitvoering van de Overeenkomst.

De documenten die krachtens de Overeenkomst door de Opdrachtnemer dienen opgesteld en/of geleverd te worden, moeten volledig zijn. Zij moeten het geheel van de prestaties, of onderaannemingen dekken, die door de Overeenkomst bepaald zijn, en alle bijzonderheden omvatten vereist door hun bestemming.

De goederen en prestaties moeten volledig zijn, inbegrepen alles wat nodig is om aan hun doel en hun bestemming te beantwoorden, ook al werd dit niet uitdrukkelijk bepaald in de Overeenkomst, aangezien de inhoud ervan aanwijzend maar niet beperkend is.

Eventuele bijkomende uitvoeringsmiddelen, die de Opdrachtnemer noodzakelijk acht voor het uitvoeren van zijn prestaties moeten door hem op zijn kosten worden voorzien. Ze kunnen gebruikt worden mits toestemming van KBC en mits zij in overeenstemming zijn met alle wettelijke reglementeringen. Alle bijhorende kosten (personeel, verbruik, kosten voor periodieke controle, onderhoud en herstelling, keuring, bewaking, enz.) zijn ten laste van de Opdrachtnemer.

De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor gebreken of niet-conforme leveringen omvat in eerste instantie de reparatie, het herstel of de vervanging van de levering, uiterlijk binnen 30 dagen, tenzij anders overeengekomen. Indien deze oplossingen niet mogelijk zijn binnen deze termijn, zal de Opdrachtnemer de schade vergoeden aan KBC.

6 UITVOERING OVEREENKOMST

1. Algemeen : uitvoering van de Overeenkomst

De Opdrachtnemer levert de goederen of prestaties tijdens de kantooruren , op het overeengekomen tijdstip , tenzij KBC schriftelijk in een ander tijdstip heeft toegestemd.

De Opdrachtnemer levert de goederen of prestaties op de overeengekomen plaats. Indien er geen plaats werd overeengekomen, zal de Opdrachtnemer voorafgaandelijk met KBC contact opnemen om afspraken te maken m.b.t. de plaats waar moet geleverd of gepresteerd worden.

De Opdrachtnemer stelt KBC onmiddellijk in kennis, wanneer een tijdige levering of prestatie onmogelijk blijkt. Bij gehele of gedeeltelijke laattijdige levering of prestatie kan KBC de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden overeenkomstig art. 19 zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

2. Levering van goederen

De Opdrachtnemer voegt bij elke levering een leveringsbon waarop de geleverde goederen met hun specificaties staan vermeld. In het bijzonder vermeldt de leveringsbon in duidelijke bewoordingen en in het Nederlands het aantal en de aard van de colli's (bijv. aantal dozen, aantal paletten met hoeveel rijen en stapels dozen, ...). Om het even welke nalatigheid inzake deze vermeldingen ontheft KBC van iedere aansprakelijkheid bij discussie over inhoud en omvang van de levering. De ondertekening van een niet of onvoldoende gespecificeerde leveringsbon levert derhalve geen enkele bewijskracht. De ondertekening van een leveringsbon zonder vermelding van de identiteit (naam of personeelsnummer) van de ondertekenaar, levert eveneens geen enkele bewijskracht.

De aanvaarding van de goederen gebeurt steeds onder voorbehoud van nazicht overeenkomstig artikel 12 . KBC reageert op zichtbare gebreken binnen een termijn van 15 werkdagen na levering.

3. Levering van prestaties

De aanvaarding van de prestaties gebeurt op het vroegste van de volgende tijdstippen :

(i) Wanneer KBC de aanvaarding schriftelijk bevestigt (bijvoorbeeld door ondertekening van het PV van oplevering) ;

(ii) Drie maanden nadat KBC de prestaties in gebruik heeft genomen zonder voorbehoud.

Het afleveren of overdragen aan en ondertekenen voor ontvangst door een personeelslid van KBC kan nooit als een bewijs van aanvaarding worden aanvaard, ongeacht de vermelding op het ondertekende borderel.

De Opdrachtnemer moet zelf de prestaties leiden of moet een door KBC aanvaarde gemachtigde aanstellen die bevoegd is om hem te vervangen en te vertegenwoordigen.

Het materieel, het personeel en de werkmiddelen, noodzakelijk voor de goede uitvoering van de Overeenkomst, moeten op ieder ogenblik van de uitvoering ter beschikking zijn.

Alle prestaties dienen toevertrouwd te worden aan vakbekwame personen, met het oog op een snelle en regelmatige uitvoering. De Opdrachtnemer verbindt zich tot een voldoende en stabiele personeelsbezetting voor de duur van de Overeenkomst. Indien personeel wordt vervangen zal dit gebeuren door evenwaardig opgeleide personen die grondig ingelicht zijn over de voorgeschiedenis van de Overeenkomst op het tijdstip van hun vervanging, zodat de continuïteit en de kwaliteit van de dienstverlening verzekerd blijft. KBC kan vervanging van personeel eisen omwille van gegronde redenen, bv. bij gebrek aan vakbekwaamheid, bij wangedrag, niet naleven van de veiligheidsvoorschriften enz. In dat geval treft de Opdrachtnemer de nodige maatregelen en voorziet hij in de vervanging van de betrokkenen.

De Opdrachtnemer neemt de nodige voorzorgsmaatregelen om de eventuele hinder voor KBC en derden bij de uitvoering van de Overeenkomst tot een minimum te beperken. Indien dergelijke hinder onvermijdelijk is, moet de Opdrachtnemer KBC hiervan voorafgaandelijk in kennis stellen zodat in gemeenschappelijk overleg eventueel begeleidende maatregelen vastgesteld worden.

7 RICHTLIJNEN KBC

KBC kan controle uitoefenen op de geleverde prestaties en kan hiervoor personen aanstellen. Enkel KBC of haar aangestelden kunnen richtlijnen geven aan de Opdrachtnemer om

- materialen te laten verwijderen die naar het oordeel van KBC niet overeenstemmen met de Overeenkomst en om deze te laten vervangen door andere materialen;
- prestaties, die naar het oordeel van KBC niet overeenstemmen met de Overeenkomst, opnieuw te laten uitvoeren.

Indien de Opdrachtnemer in gebreke blijft om de richtlijnen/instructies uit te voeren, kan KBC alle maatregelen treffen die zij nodig acht voor de uitvoering ervan , zoals de werken te laten uitvoeren door een derde, en dit op risico van de Opdrachtnemer. Alle hierdoor veroorzaakte kosten zijn ten laste van de Opdrachtnemer en kunnen door KBC rechtstreeks in mindering worden gebracht bij betaling.

Op verzoek van KBC of diens verzekeraar moet de Opdrachtnemer steeds toegang geven tot de plaats waar hij de prestaties verricht aan de verzekeraar van KBC, de openbare instanties, overheden en erkende keuringsorganismen. Indien gevraagd door KBC, moet de Opdrachtnemer de door KBC georganiseerde besprekingen (bv werfvergaderingen) bijwonen zonder dat dit aanleiding kan geven tot een meerkost.

8 BETALING

Tenzij anders overeengekomen, dient de Opdrachtnemer een betalingsaanvraag in via mail met opgave van de uitgevoerde prestaties/geleverde goederen. Hij vermeldt hierbij het bedrag dat hij wil factureren.

Hij kan pas factureren na goedkeuring door KBC van deze betalingsaanvraag. De factuur moet verwijzen naar de goedgekeurde betalingsaanvraag. . De leverancier is gerechtigd om alle facturen, creditnota's en aanverwante facturatiedocumenten elektronisch uit te reiken en te verzenden.

Voor transacties die onder dwingende regels inzake verplichte gestructureerde elektronische facturatie vallen, zullen partijen de facturen uitwisselen in het door het toepasselijke recht vereiste gestructureerde elektronische formaat en via het daarvoor vereiste of gebruikelijke kanaal.

Betalingen na vervaldatum geven de Aannemer recht op een verwijlinterest volgens de Wet op Betalingsachterstand inzake Handelstransacties van 2 augustus 2002 op alle niet-betwiste bedragen, berekend op en uit te voeren vanaf twintig werkdagen na kennisgeving via aangetekende brief, mits betaling nog niet heeft plaatsgevonden op die datum.

Elke vordering van de Opdrachtnemer m.b.t. betaling van nog openstaande niet gefactureerde bedragen, verjaart na een periode van 12 maanden na aanvaarding. In geval van betwisting tussen de Opdrachtnemer en KBC met betrekking tot een betalingsaanvraag of een factuur of de betaling ervan, heeft de Opdrachtnemer in geen geval het recht de uitvoering van de Overeenkomst of de prestaties op te schorten, noch deze geheel of gedeeltelijk te onderbreken of stop te zetten.

De goedkeuring van een betalingsaanvraag of de betaling van de factuur houdt geen aanvaarding of goedkeuring van de uitgevoerde prestaties/geleverde goederen in en ontslaat de Opdrachtnemer niet van enige garantie en/ of aansprakelijkheid zoals deze voortvloeit uit de Overeenkomst.

9 VERPAKKING, MILIEUVRIENDELIJKE GOEDEREN

De Opdrachtnemer gebruikt verpakkingsmaterialen die zo min mogelijk milieubelastend zijn.

De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvoldoende verpakking. Alle gebruikte verpakking moet door de Opdrachtnemer worden teruggenomen.

De Opdrachtnemer informeert KBC tijdig over nieuwe of vervangende milieuvriendelijke goederen die op de markt verschijnen.

10 REINIGING, AFVAL EN MILIEU

De Opdrachtnemer moet de plaats waar hij zijn prestaties heeft uitgevoerd en de onmiddellijke omgeving reinigen. Het reinigen van deze plaats door een derde ontslaat de Opdrachtnemer van geen enkele reinigingsverplichting die eigen is aan zijn opdracht. Bij niet-naleving van die verplichtingen zal KBC de reiniging laten uitvoeren op de kosten van de Opdrachtnemer, in voorkomend geval vermeerderd met de kosten van de eventuele gevolgschade.

Alle milieuheffingen en -bijdragen, van welke aard ook, m.b.t. de goederen of prestaties vallen ten laste van de Opdrachtnemer en dienen bijgevolg in zijn prijs begrepen te zijn.

De Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk inzake de eventuele milieuschade in de ruimste zin van het woord die het gevolg zou zijn van het uitvoeren van zijn prestaties. Daarenboven vrijwaart de Opdrachtnemer KBC voor alle aanspraken van derden (inclusief de overheid) in dit opzicht.

De Opdrachtnemer is eigenaar van en verantwoordelijk voor alle afval die voortkomt of samenhangt met de uitvoering van zijn prestaties. De Opdrachtnemer moet alle verplichtingen mbt afval naleven (bv. regeling verpakkingsafval, ...) en het afval terugnemen, verwijderen, lozen of verwerken conform de geldende regelgevingen (milieuvoorschriften, samenwerkingsakkoorden mbt verpakkingsafval, voorschriften van interregionale verpakkingscommissie, ...). De Opdrachtnemer moet hiervan, indien gevraagd, de nodige attesten kunnen voorleggen. Op verzoek van KBC, moet de Opdrachtnemer materialen, toestellen, producten , waarvoor zijn prestaties in de plaats komen, gratis terugnemen en selectief ophalen.

Onverminderd hetgeen hierboven over afval is bepaald, zal de Opdrachtnemer voor zover wettelijk toegelaten beschouwd worden als de producent van de afvalstoffen en zal hij in eigen naam voldoen aan de verplichtingen die betrekking hebben op het afvalstoffenregister.

Voor de afvalstoffen evenwel waarbij KBC door de geldende afvalstoffenregeling wordt aangewezen als producent, zal de Opdrachtnemer aan KBC per site de nodige documenten en attesten bezorgen op basis waarvan KBC aan de op haar rustende verplichtingen kan voldoen.

De Opdrachtnemer kan voor de hierboven vermelde verplichtingen geen verhoging van de prijs vorderen.

11 WIJZIGINGEN IN DE OPDRACHT

Het is de Opdrachtnemer niet toegelaten zonder voorafgaande toestemming van KBC enige prestatie uit te voeren die leidt tot een verhoging van de kostprijs.

De Opdrachtnemer is evenwel verplicht om op schriftelijk verzoek van KBC alle technisch mogelijke veranderingen in de opdracht uit te voeren.

De wijziging in de prijs en/ of de levertijd die dit tot gevolg kan hebben, wordt zo vlug mogelijk, en uiterlijk binnen 2 weken, schriftelijk aan KBC meegedeeld. De Opdrachtnemer moet de werken zonder onderbreking voortzetten, ondanks mogelijke betwistingen waartoe het stellen van hogere eenheidsprijzen aanleiding zou kunnen geven.

12 INSPECTIE EN PROEVEN

KBC of haar aangestelden hebben steeds het recht de bestelde goederen, de materialen en de uitgevoerde prestaties, te inspecteren en te keuren om na te gaan of ze wel voldoen aan de contractuele voorwaarden. Inspectie of goedkeuring ontslaat de Opdrachtnemer niet van enige garantie en/ of aansprakelijkheid zoals deze voortvloeit uit de tussen partijen gesloten overeenkomst.

Bij afkeuring heeft KBC, behalve de bevoegdheden voorzien in art.19, het recht om nieuwe goederen te eisen die wel voldoen aan de keuringsvereisten binnen een door haar gestelde levertermijn, zonder tot enige extra vergoeding gehouden te zijn. Indien blijkt dat de resultaten niet conform de gestelde eisen zijn, zijn de kosten van deze bijkomende proeven en onderzoeken ten laste van de Opdrachtnemer.

Artikelen in vermoedelijke hoeveelheden dienen zo vlug mogelijk na uitvoering tegensprekelijk te worden opgemeten en ter goedkeuring aan KBC voorgelegd. Min- en meerwerken zijn slechts mogelijk na uitdrukkelijke goedkeuring door de daartoe bevoegde aangestelden van KBC.

13 VERZEKERINGEN

De Opdrachtnemer moet bij een in België erkende verzekeringsmaatschappij een verzekering afsluiten ter dekking van de risico ‘s van arbeidsongevallen en aansprakelijkheid tegenover derden en tegenover KBC en diens aangestelden. Het bewijs van die verzekering zal op eerste verzoek aan KBC worden voorgelegd.

De Opdrachtnemer zal alle goederen die hij van KBC ontvangt uit hoofde van de opdracht verzekeren tegen alle schade die aan deze goederen kan worden toegebracht gedurende de tijd dat de Opdrachtnemer de goederen onder zich heeft.

14 EIGENDOM EN RISICO

De eigendom van goederen en prestaties gaat van de Opdrachtnemer over op KBC in geval van:

- materiële leveringen van goederen: op het moment van ontvangst door KBC;
- prestaties: het resultaat van de prestaties gaat onmiddellijk over naarmate de dienstverlening of de werkzaamheden vorderen;

Het risico gaat van de Opdrachtnemer over op KBC:

- in geval van levering van goederen : op het ogenblik van de materiële levering op de leveringsplaats en mits reguliere ondertekening ter plaatse van de leveringsbon door KBC;
- ingeval van levering van prestaties: vanaf de definitieve aanvaarding door KBC.

Voormelde risicoregeling geldt onverminderd de aansprakelijkheid inzake verborgen gebreken. In geval van teruglevering bij niet-acceptatie door KBC, zijn de kosten hiervan voor rekening van de Opdrachtnemer.

15 TERMIJN

De Opdrachtnemer moet de werken aanvangen op de overeengekomen datum en voltooien binnen de overeengekomen termijn(en). Indien overeengekomen, moet hij een uitvoeringsplanning opstellen en de overeengekomen mijlpalen respecteren. Hierbij moet hij rekening houden met de werken die eventueel door andere dienstverleners, aangeduid door KBC worden uitgevoerd. Hij neemt hierbij de instructies van KBC in acht en pleegt zo nodig overleg met de andere dienstverleners.

Indien de Opdrachtnemer van oordeel is dat de werken door onvoorzienbare ernstige omstandigheden niet kunnen worden voortgezet, kan hij de werken slechts tijdelijk opschorten, mits voorafgaande schriftelijke goedkeuring van KBC. De Opdrachtnemer moet alle nodige veiligheids- en voorzorgsmaatregelen treffen. Deze onderbreking geeft slechts recht op termijnverlenging indien de Opdrachtnemer de oorzaak, omvang en criticiteit van de vertragingen aantoont en KBC informeert over zijn initiatieven om de vertraging in te lopen.

In geen geval kan de Opdrachtnemer omwille van onderbrekingen veroorzaakt door overmacht, een schadevergoeding of een prijsverhoging vorderen.

16 GARANTIE

Tenzij anders overeengekomen werd, is de garantietermijn 2 jaar, na de levering.

Wanneer het goed tijdens deze periode enig gebrek vertoont dat niet zichtbaar was bij levering, zal de Opdrachtnemer dit onverwijld in overleg met KBC herstellen of vervangen ten laste en voor rekening van de Opdrachtnemer. Indien de Opdrachtnemer naar het oordeel van KBC het gebrek te laat of niet behoorlijk wegneemt, of opheffing van het gebrek geen uitstel kan lijden, staat het KBC vrij -na schriftelijke kennisgeving- het nodige te doen op kosten van de Opdrachtnemer.

Na aflevering van het vervangende of herstelde goed en vanaf de weeringebruikstelling ervan, vangt een nieuwe garantie van twee jaar aan op het vervangende c.q. herstelde goed.

17 WETTELIJKE EN REGLEMENTAIRE BEPALINGEN

De Opdrachtnemer zal zich, op zijn verantwoordelijkheid en kosten, gedurende geheel de uitvoering houden aan:

- de geldende wettelijke voorschriften, reglementen, officiële normen, voorschriften van KBC inzake veiligheid, welzijn, gezondheid, een veilig en gezond gebruik van arbeidsmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen (de Opdrachtnemer moet de eventuele resterende risico's aan de Opdrachtgever melden);
- de duurzaamheidsvereisten;
- de voorwaarden om risico' s inzake welzijn, veiligheid en gezondheid te vermijden. Hij moet onder meer de door KBC geformuleerde veiligheidsvoorschriften naleven.

De Opdrachtnemer vrijwaart KBC voor alle schade ingevolge eventuele aanspraken van derden omwille van de nietnaleving van zijn wettelijke verplichtingen.

De Opdrachtnemer dient in dit verband al de verplichte verklaringen in en betaalt al de geëiste rechten van welke aard ook.

Wijzigingen in deze voorschriften of normen kunnen geen prijsvermeerdering of termijnverlenging tot gevolg hebben.

18 SOCIALE EN FISCALE VERPLICHTINGEN

De Opdrachtnemer engageert zich zijn sociale en fiscale schulden stipt te zullen betalen.

Indien de opdracht toevertrouwd wordt aan een Opdrachtnemer , die onder het toepassingsgebied valt van art. 30 bis/ter van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders en art. 400 en volgende Wetboek Inkomstenbelastingen 1992, gebeurt dit onder de opschortende voorwaarde dat uit de raadpleging van de gegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid respectievelijk de gegevensbank van FOD Financiën blijkt dat de Opdrachtnemer op datum van ondertekening van de overeenkomst geen sociale of fiscale schulden heeft in de zin van art. 30bis,§3, van de wet van 27 juni 1969 respectievelijk art. 402 WIB-1992.

19 BEEINDIGING

KBC heeft, onverminderd het recht op schadevergoeding, het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk eenzijdig te beëindigen zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, wanneer de Opdrachtnemer niet, niet tijdig of niet behoorlijk zijn

verplichtingen nakomt, alsmede ingeval van faillissement van de Opdrachtnemer of wanneer hij in vereffening wordt gesteld, alsmede wanneer op welke wijze ook de financiële risico' s van de

Opdrachtnemer ernstig toenemen (bv. schadeclaims door derden, ernstige liquiditeitsrisico' s, het bestaan van fiscale en/of sociale schulden, ...) en wanneer de Opdrachtnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KBC de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk heeft toevertrouwd aan een onderaannemer. In voorkomend geval heeft KBC, onverminderd het recht op schadevergoeding, de mogelijkheid om:

a. reeds geleverde maar niet (meer) te gebruiken goederen voor rekening en risico van Opdrachtnemer naar hem terug te sturen en de voor deze goederen reeds gedane betalingen terug te vorderen;

b. na schriftelijke kennisgeving, de opdracht zelf of door derden te laten voltooien, eventueel met gebruikmaking van het reeds aan KBC geleverde, al of niet tegen een achteraf overeen te komen vergoeding.

Alle vorderingen die KBC ten gevolge van de beëindiging mocht hebben of verkrijgen, inclusief haar eventuele schadevergoedingsvordering, zijn onmiddellijk en geheel opeisbaar.

De verplichtingen betreffende geheimhouding, bescherming van gegevens, toepasselijk recht en geschillen blijven voortduren na beëindiging van de Overeenkomst.

20 ONDERAANNEMING

Het is de Opdrachtnemer verboden zonder voorafgaand schriftelijk akkoord van KBC een beroep te doen op onderaannemers. Zelfs indien KBC hiertoe zijn toestemming geeft, zal het uitoefenen van een rechtstreekse vordering van de onderaannemer tegenover KBC tot gevolg hebben dat deze laatste de (interne en externe) kosten ten gevolge van de behandeling van deze rechtstreekse vordering ten laste legt van de Opdrachtnemer. Indien KBC ten gevolge hiervan in een gerechtelijke procedure wordt betrokken, zal deze kost forfaitair begroot worden op 5.000 EUR, onverminderd het recht van KBC de werkelijke kosten (waaronder erelonen en kosten van haar advocaten) te bewijzen en te vorderen.

Bovendien heeft KBC het recht om tot terugbetaling van de betreffende kosten een provisie aan te leggen door inhouding op de facturen van de Opdrachtnemer in functie van de te verwachten kosten.

De Opdrachtnemer moet in zijn overeenkomsten met de onderaannemers minstens even strenge bepalingen opnemen als de bepalingen uit de Overeenkomst met KBC. Er zal op geen enkele wijze een contractuele band ontstaan tussen KBC en de onderaannemers van de Opdrachtnemer. Enkel de Opdrachtnemer blijft persoonlijk en totaal verantwoordelijk voor de uitvoering van (deel-)prestaties , die hij in onderaanneming heeft gegeven. KBC kan de door de onderaannemer aangegane verbintenissen t.o.v. de Opdrachtnemer, die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van de prestaties, inroepen als beding ten behoeve van een derde.

21 VEILIGHEID, CERTIFICATEN, ATTESTEN, INSTRUCTIEBOEKEN

De door KBC geformuleerde veiligheidsvoorschriften (waaronder de Veiligheidsvoorschriften voor KBC Locaties) dienen strikt gerespecteerd te worden. Indien de Opdrachtnemer arbeidsmiddelen levert, zijnde alle op de arbeidsplaats gebruikte machines, apparaten, gereedschappen en installaties, dan zullen deze niet alleen conform de wettelijke normen zijn, maar ook conform de veiligheidsvoorschriften van KBC. Hetzelfde geldt voor de levering van beschermingsmiddelen, gevaarlijke stoffen en preparaten.

Indien in de opdracht certificaten, attesten, en/of instructieboeken vereist zijn, draagt de Opdrachtnemer zorg dat deze zo snel mogelijk, doch uiterlijk bij aflevering der goederen/oplevering van de prestaties, in het bezit van KBC zijn, bij gebreke waarvan betaling wordt opgeschort. Wanneer de levering producttypes betreft die reeds eerder door de Opdrachtnemer aan KBC werden geleverd, gelden behoudens latere wijziging van de wettelijke normen, de veiligheidsvoorschriften van de eerste levering.

Indien KBC toegangsbadges ter beschikking stelt van de Opdrachtnemer blijven deze volledig eigendom van KBC. De Opdrachtnemer bewaart en gebruikt de badges als een goed huisvader en geeft ze terug bij het beëindigen van de prestaties. De Opdrachtnemer signaleert diefstal of misbruik onmiddellijk aan KBC .

22 INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

Tenzij anders overeengekomen, verleent de Opdrachtnemer KBC een eeuwigdurende, wereldwijde, niet-exclusieve licentie op alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op werkmethodes of werkmiddelen die worden aangewend.

Deze licentie omvat : (i) recht van gebruik, reproductie en distributie van de werkmethodes of -middelen en terbeschikkingstelling ervan aan het publiek; en (ii) recht van wijziging. De Opdrachtnemer garandeert dat zijn personeelsleden geen morele rechten zullen uitoefenen t.o.v. KBC op een wijze die afbreuk doet aan dit artikel. Indien de Opdrachtnemer zelf geen titularis is van de intellectuele eigendomsrechten, verbindt hij zich ertoe om met de titularis ervan de nodige schikkingen hiervoor te treffen.

Alléén de Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor alle vorderingen die kunnen ontstaan wegens het gebruik van beschermde werkmethodes of -middelen.

De Opdrachtnemer zal KBC vrijwaren voor elke vordering die door derden tegen hem wordt ingesteld op grond van beweerde miskenning van hun intellectuele eigendomsrechten als gevolg van het gebruik door KBC binnen de grenzen van de Overeenkomst van werkmethodes of –middelen waarvan haar de eigendoms- of gebruiksrechten door de Opdrachtnemer zijn verleend onder de Overeenkomst.

Indien de door de Opdrachtnemer geleverde prestaties toegankelijk zijn door middel van een paswoord of indien er een paswoord moet gebruikt worden voor de (her)programmatie ervan, verbindt de Opdrachtnemer zich ertoe om de paswoorden ter beschikking te stellen van KBC.

23 BESCHERMING VAN GEGEVENS

De Opdrachtnemer zal de gepaste technische en organisatorische maatregelen treffen die nodig zijn voor de bescherming van de persoonsgegevens die ontvangen werden van KBC, in overeenstemming met: (i) de wetgeving inzake de verwerking van persoonsgegevens die van toepassing is op KBC, alsook (ii) de regels en richtlijnen uitgevaardigd door privacy toezichtsorganen die op KBC van toepassing zijn. Zulke maatregelen dienen een passend veiligheidsniveau te verzekeren, rekening houdend met de risico's en de aard van de persoonsgegevens.

De Opdrachtnemer zal alleen op instructie van KBC handelen. Zonder afbreuk te doen aan de algemene aard van het voorgaande, zal de Opdrachtnemer in het bijzonder: (i) de persoonsgegevens die ontvangen werden van (of aangemaakt of verzameld werden voor) KBC niet voor eigen doeleinden gebruiken; (ii) geen persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte (EER) verwerken zonder de toestemming van KBC; (iii) geen actie ondernemen of verzuimen die tot gevolg zou hebben dat KBC ofwel de wetgeving op de persoonsgegevens , ofwel de regels die op haar van toepassing zijn, zou schenden; (iv) toelaten dat KBC de gegevensverwerkingsactiviteiten inspecteert en auditeert; (v) alle aanvragen of richtlijnen gedurende of als gevolg van zulke inspectie of audit respecteren; en (vi) KBC onmiddellijk op de hoogte stellen van een vermeende of effectieve inbreuk op dit artikel of het verlies van of een ongeoorloofde toegang tot persoonsgegevens.

24 OVERDRACHT VAN RECHTEN EN PLICHTEN

Behoudens hetgeen hierna bedongen is, kunnen partijen de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst niet overdragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij.

KBC behoudt zich nochtans het recht voor de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst over te dragen aan een vennootschap van de KBC Groep of diens rechtsopvolgers.

De Opdrachtnemer verbindt zich ertoe om aan alle vennootschappen van de KBC Groep, evenals aan de filialen en bijkantoren van de verschillende ondernemingen van de KBC Groep, die zouden overwegen om met de Opdrachtnemer te contracteren over zaken die het voorwerp uitmaken van de Overeenkomst, gelijke voorwaarden aan te bieden als in de Overeenkomst met KBC worden bedongen.

25 TAAL

De voertaal voor alle contacten, zowel schriftelijk als mondeling, met KBC is het Nederlands. Alle documenten die de Opdrachtnemer moet leveren, moeten opgesteld zijn in het Nederlands.

26 ALGEMEENHEDEN

Het nalaten door een partij van het uitoefenen van enige van zijn rechten vormt geen verzaking of verval van dit recht, en zal geen afbreuk doen aan enig ander recht vandie partij uit hoofde van de Overeenkomst.

Indien enige bepaling van de Overeenkomst als ongeldig, onwettig of niet afdwingbaar wordt beschouwd, dan worden beide partijen ontheven van alle rechten en verplichtingen voortspruitend uit deze bepaling maar enkel voor zover die bepaling ongeldig, onwettig of niet afdwingbaar is, en deze bepaling zal gewijzigd worden voor zover als nodig om het geldig, wettig of afdwingbaar te maken, zonder aan de geest van de Overeenkomst te raken. Tot bewijs van het tegendeel zullen alle andere bepalingen van de Overeenkomst als geldig, wettig en afdwingbaar beschouwd worden.

27 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

Elk geschil met betrekking tot het afsluiten, geldigheid, interpretatie en uitvoering van de Overeenkomst en van de overeenkomsten daaruit afgeleid, wordt beheerst door het Belgische recht en behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel.

28 DEFINITIES

KBC : de entiteit vermeld in de Contractbrief of in de Purchase Order

KBC Groep: KBC Groep NV, gevestigd te 1080 Brussel, Havenlaan 2, en al haar rechtstreekse en onrechtstreekse dochtervennootschappen

Opdrachtnemer: duidt op de persoon wiens voorstel, inschrijving of offerte door KBC aanvaard werd, en met wie KBC de Overeenkomst heeft gesloten.

Onderaannemer(s): duidt op de persoon/personen die prestaties uitvoert/uitvoeren ingevolge een overeenkomst gesloten met de Opdrachtnemer.

Overeenkomst: is het geheel van wederzijdse rechten en plichten tussen partijen, bestaande uit deze Algemene Voorwaarden voor levering van goederen en van prestaties en de Contractbrief / Purchase Order, en in voorkomend geval, uit de Bijzondere Administratieve Bepalingen, de Technische Bepalingen, evenals alle bijlagen, met inbegrip van alle schriftelijk tussen partijen overeengekomen wijzigingen of addenda, zoals gespecificeerd in de Contractbrief / Purchase Order .

Contractbrief: document ondertekend door KBC en de Opdrachtnemer waarbij de uitvoering van de Overeenkomst aan hem wordt toegewezen en waarin de variabele gegevens van de Overeenkomst nader worden gespecificeerd.

Purchase Order : bestelbrief

Uitvoeringsdocumenten: duidt de documenten aan die door de Opdrachtnemer moeten geleverd worden binnen het kader van de Overeenkomst.

Plaats der prestaties: duidt het (de) gebouw(en) of locatie(s) aan waar KBC de prestaties wil laten uitvoeren.

Relatief forfait met globale prijs : overeenkomst waarbij een globale prijs voor de volledige opdracht van de Opdrachtnemer wordt bepaald, maar waarbij KBC het recht heeft om wijzigingen in min of meer aan te brengen, die zullen afgerekend worden op basis van de overeengekomen eenheidsprijzen.